

AREA A RISCHIO	PROCESSI	RISCHI SPECIFICI	MISURE DI PREVENZIONE	INDICE DI RISCHIO	RESPONSABILITA'	PERIODICITA'			INDICATORI	
						2022	2023	2024		
Affidamento di servizi e forniture	1. Esame e valutazione delle offerte pervenute per l'affidamento di servizi e forniture con importi inferiori a Euro 40.000,00	Alterazioni documentali volte a favorire un determinato fornitore Definizione di un fabbisogno non rispondente ai criteri di efficienza/efficacia/economicità	Utilizzo di criteri di trasparenza sugli atti di conferimento degli incarichi.	BASSO	Consiglio Direttivo	x	x	x	% conflitti di interessi rilevati / % affidamenti Redazione albo fornitori Introduzione/revisione regolamento	
			Rotazione dei soggetti da nominare.							
			Valutazioni preferibilmente collegiali, con limitazioni delle designazioni dirette da parte del Presidente, se non in casi di urgenza.							
			Nel caso in cui la designazione avvenga ad opera del solo Presidente, previsione di successiva ratifica da parte del Consiglio.							
			Verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse nei confronti del soggetto che nomina il professionista a cui affidare l'incarico richiesto, del professionista designato, dei soggetti pubblici o privati richiedenti, del soggetto destinatario delle prestazioni professionali.							
			Eventuali misure di trasparenza sui compensi, indicando i livelli più alti e più bassi dei compensi corrisposti, nel rispetto della normativa dettata in materia di tutela della riservatezza dei dati personali.							
Nomina di professionisti per l'affidamento di incarichi specifici	1. Indicazione di professionisti per incarichi specifici	Violazione dei principi di terzietà, imparzialità e concorrenza. Nomina di professionisti privi dei requisiti idonei ed adeguati allo svolgimento dell'incarico.	Estrazione tra ampia rosa di professionisti (di solito vengono valutati tre nominativi).	BASSO	Consiglio Direttivo	x	x	x	Redazione liste professionisti Effettiva pubblicazione % proroghe su incarichi professionali/consulenze	
			Valutazione delle competenze e dell'affidabilità dei professionisti componenti la terna e adeguata motivazione della scelta del professionista.							
			Verifica composizione della commissione esaminatrice (assenza di incompatibilità e conflitto di interessi)							
			Pubblicazione sul sito web delle procedure di predisposizione di liste di professionisti.							
Formazione professionale continua	1. Esame e valutazione, da parte dei Consigli nazionali, della domanda di autorizzazione degli "enti terzi" diversi dagli ordini e collegi, erogatori dei corsi di formazione	Mancata o impropria attribuzione di crediti formativi professionali agli iscritti	Controlli a campione sulla persistenza dei requisiti degli "enti terzi" autorizzati all'erogazione della formazione.	MEDIO	Segreteria Consiglio Direttivo	x	x	x	% conflitti di interessi rilevati	
		Mancata valutazione di richieste di autorizzazione, per carenza o inadeguatezza di controlli e mancato rispetto dei regolamenti interni								
	2. Esame e valutazione delle offerte formative e attribuzione dei crediti formativi professionali (CFP) agli iscritti	Mancata o impropria attribuzione di crediti formativi professionali agli iscritti	Controlli a campione sull'attribuzione dei crediti ai professionisti, successivi allo svolgimento di un evento formativo.	MEDIO	Segreteria Consiglio Direttivo	x	x	x	% mancate presenze riscontrate	
			Controllo a campione sulle presenze durante i corsi formativi.							
	3. Vigilanza sugli "enti terzi" autorizzati all'erogazione della formazione, svolta in proprio da parte dei Consigli nazionali e dagli ordini e collegi territoriali	Mancata o inefficiente vigilanza sugli "enti terzi" autorizzati all'erogazione della formazione	Controlli a campione sulla persistenza dei requisiti degli "enti terzi" autorizzati all'erogazione della formazione.	MEDIO	Segreteria Consiglio Direttivo	x	x	x	% controlli a campione	
4. Organizzazione e svolgimento di eventi formativi da parte degli ordini e collegi territoriali	Inefficiente organizzazione e svolgimento delle attività formative da parte del Consiglio nazionale e/o degli ordini e collegi	Introduzione di adeguate misure di pubblicità e trasparenza legate agli eventi formativi dei Consigli nazionali e degli ordini professionali, preferibilmente mediante pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'ente organizzatore dell'evento e degli eventuali costi sostenuti.	MEDIO	Segreteria Consiglio Direttivo	x	x	x	Effettiva pubblicazione delle informazioni		
Acquisizione e progressione del personale	1. Reclutamento del personale a tempo determinato ed a tempo indeterminato	Inosservanza delle regole procedurali a garanzia della trasparenza e dell'imparzialità della selezione per favorire una specifica persona. Potenziale conflitto d'interessi tra membri della Commissione e il candidato.	Pubblicazione sul sito dell'avviso di selezione comparativa e affissione in bacheca presso la Segreteria. Nomina di una Commissione giudicatrice (interna ed esterna). Valutazione comparativa dei candidati. Pubblicazione sul sito dell'esito della selezione.	MEDIO	Consiglio Direttivo Commissione giudicatrice	x	x	x	Rispetto delle tempistiche Numero di bandi di concorso pubblicati nel triennio	
		2. Conferimento di incarichi di collaborazione	Inosservanza di regole procedurali a garanzia della trasparenza e dell'imparzialità della selezione per favorire una specifica persona.	Pubblicazione sul sito dell'avviso di selezione comparativa. Nomina di una Commissione giudicatrice. Valutazione comparativa dei candidati. Pubblicazione sul sito dell'esito della selezione. Pubblicazione sul sito dei curricula dei soggetti aggiudicatari dell'incarico.	BASSO	Consiglio Direttivo Commissione giudicatrice	x	x	x	Numero incarichi di collaborazione
		3. Instaurazione rapporto e verifica insussistenza cause di incompatibilità personale dirigente	Inosservanza di regole procedurali a garanzia della trasparenza per favorire determinati soggetti mediante occultamento di situazioni di incompatibilità.	Verifica dell'insussistenza di situazioni di incompatibilità tramite acquisizione della dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità ex art. 20 del D. Lgs. 39/2013. Rispetto del Codice Deontologico.	BASSO	Consiglio Direttivo	x	x	x	Numero di incarichi conferiti
Rilascio pareri di congruità	1. Adozione di pareri di congruità sui corrispettivi per le prestazioni professionali	Incertezza nei criteri di quantificazione degli onorari professionali. Effettuazione di una istruttoria lacunosa e/o parziale per favorire l'interesse del professionista. Valutazione erronea delle indicazioni in fatto e di tutti i documenti a corredo dell'istanza e necessari alla corretta valutazione dell'attività professionale.	Regolamento interno in coerenza con la L. 241/1990.	BASSO	Consiglio Direttivo Commissione Parcellare	x	x	x	Numero di pareri richiesti	
			Rotazione dei soggetti che istruiscono le domande.							
			Organizzazione delle richieste, raccolta e rendicontazione, su richiesta, dei pareri di congruità rilasciati.							
			Valutazione dei pareri a cura di una "Commissione Parcellare"							
Provvedimenti disciplinari a carico degli iscritti	1. Provvedimenti disciplinari a carico degli iscritti mediante il Consiglio di Disciplina	Inosservanza delle regole procedurali. Interferenze da parte di terzi. Effettuazione di una istruttoria lacunosa o parziale. Valutazione erronea delle indicazioni in fatto e di tutti i documenti a corredo dell'istruttoria.	Pubblicazione, sul sito web, di tutte le informazioni imposte dalle norme sulla trasparenza e riferiti alle attività e ai procedimenti del Collegio	BASSO	Consiglio Direttivo Consiglio di Disciplina	x	x	x	Numero dei provvedimenti emanati	
Concessione ed erogazione di contributi/sovvenzioni	1. Erogazione di patrocinii	Inappropriata valutazione dello scopo della sovvenzione od erogazione. Non corretto utilizzo, da parte del soggetto beneficiario, della somma erogata.	Assolvimento degli obblighi anticorruzione e trasparenza da parte dei soggetti beneficiari. Valutazione collegiale della richiesta. Contributo per-definito, su base di delibera consiliare. Verifica dell'effettivo utilizzo del patrocinio in base alle motivazioni fondanti la richiesta.	BASSO	Consiglio Direttivo	x	x	x	Numero dei patrocinii erogati	
Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	1. Iscrizione, trasferimento e cancellazione dall'Albo	Abuso nell'adozione di provvedimenti o nel rilascio di certificazioni	Pubblicazione sugli albi di tutte le informazioni che riguardano l'iscritto circa iscrizioni, trasferimenti, cancellazioni	BASSO	Segreteria Consiglio Direttivo	x	x	x	Effettiva pubblicazione delle informazioni	
			Adeguate comunicazione agli enti pubblici interessati circa iscrizioni, trasferimenti, cancellazioni degli iscritti							
			Adeguate pubblicità ove previsto per legge							
2. Rilascio di certificati e attestazioni relativi agli iscritti			BASSO	Segreteria Consiglio Direttivo	x	x	x	% tempi medi di evasione richiesta		
3. Composizione delle contestazioni che sorgono, in dipendenza dell'esercizio professionale, tra gli iscritti nell'Albo e tra questi e soggetti terzi	Abuso nel ruolo di mediatore della contestazione per favorire uno dei contendenti	Pubblicazione dei pareri resi laddove di interesse generale, in apposite aree del sito web	BASSO	Consiglio Direttivo	x	x	x	% delle contestazioni		
Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	1. Incasso e pagamenti	Mancata rilevazione della posizione debitoria. Ritardo nell'adozione di provvedimenti di messa in mora. Ritardo nell'adozione di provvedimenti funzionali alla riscossione coatta.	Verifica delle contabilità e della cassa	BASSO	Segreteria Consiglio Direttivo	x	x	x	Rispetto dei tempi medi tra ricevimento fattura e liquidazione. % rispetto dei tempi di evasione pratiche Numero verifiche rimborsi spesa	
			Verifica del rispetto dei tempi di incasso							
2. Gestione recupero crediti			Tracciabilità dell'utilizzo delle sponsorizzazioni per fini istituzionali	BASSO		x	x	x	% controlli con esito positivo / pratiche esaminate a campione	
			Verifica del rispetto dei tempi di solleciti							
			Monitoraggio periodico dello stato di avanzamento dei procedimenti di recupero e riscossione dei crediti	BASSO		x	x	x		